

**OGGETTO: DISPOSIZIONI OPERATIVE E PROTOCOLLI DI SICUREZZA PER LA PREVENZIONE DELLA DIFFUSIONE DEL CORONAVIRUS – MISURE STRAORDINARIE** – aggiornato ai sensi DPCM 11/03/2020

Con riferimento all'oggetto e ai sensi di quanto disposto del nuovo DPCM del 11/03/2020, riepiloghiamo le misure di prevenzione e sicurezza straordinarie adottate dall'azienda, fatte salve le misure essenziali già disposte e attuate in linea con le direttive ufficiali provenienti dalle istituzioni.

**MENSA AZIENDALE:** Mense e catering a servizio continuativo e su base contrattuale, rimangono in esercizio (art.1 comma 2 DPCM 11/03/2020), salvo riuscire a garantire il rispetto delle misure di prevenzione prescritte (distanze interpersonali di un metro, regole di igiene ecc.). Oltre alle misure già adottate quali riorganizzati turni, orari, confezionamento posate, DPI ecc.), sono in arrivo dei gel detergenti per le mani, che saranno resi disponibili in mensa, all'ingresso. In arrivo anche spray sanificanti.

**SPOGLIATOI E DOCCE:** non essendo possibile garantire il distanziamento e il sovraffollamento negli orari di cambio turno, si dispone la chiusura degli stessi a far data da lunedì 16/03/2020. Si invita comunque ad applicare da subito questo provvedimento. Sarà consentito un rapido accesso per prelevare quanto necessario, casco ecc. ma divieto assoluto di usare le docce.

**DISTRIBUTORI BEVANDE/AREE DI RISTORO:** **Rispettare la distanza di sicurezza interpersonale di un metro** ed evitare assembramenti: non più di 2 persone per volta. Le regole ministeriali sottolineano l'obbligo di limitare al massimo i contatti sociali.

**RIDISTRIBUZIONE DEL PERSONALE CHE SVOLGE MEDESIME ATTIVITA' E SERVIZI:** Dove possibile, principalmente negli uffici, sono state decise con i rispettivi responsabili di area, misure di tutela per ridistribuire logisticamente lavoratori che svolgono le stesse mansioni, nell'interesse collettivo. Limitare anche gli spostamenti interni. (DPCM 11/03/2020 art.1 comma 8)

**DISTRIBUZIONE MASCHERINE E GUANTI IN LATTICE:** *nonostante il nuovo DPCM 11/03/2020 art.1 comma7 lettera m) ribadisca: "laddove non fosse possibile rispettare la distanza interpersonale di un metro come principale misura di contenimento, si raccomanda l'adozione di strumenti di protezione individuale"*, sarà distribuita la mascherina a chi ne fa richiesta e i guanti in lattice. **Si fa presente che non si potrà garantire una fornitura continua da parte dei fornitori, per ovvi motivi**. Soprattutto le mascherine non si trovano e quelle che arrivano in Lombardia sono destinate principalmente alle strutture sanitarie. **Facciamone buon uso**. La legge obbliga la fornitura delle mascherine a chi svolge particolari attività di produzione: a questi lavoratori si proverà a garantirla. Sono in distribuzione da stamattina per chi le richiede. Sarà richiesta la firma per ricevuta.

**SANIFICAZIONI STRAORDINARIE:** il nuovo DPCM 11/03/2020 art.1 comma7 lettera e) prevede che *"siano incentivate le operazioni di sanificazione dei luoghi di lavoro"*; azioni già intraprese dall'azienda dal 11/03/2020 e programmate ciclicamente fino al 03/04/2020.

#### **Regole generali per difendersi ed aggiornato dal DPCM del 03/08/2020**

lavarsi spesso le mani;  starnutire o tossire in un fazzoletto o con il gomito flesso, gettando i fazzoletti utilizzati immediatamente dopo l'uso e lavare le mani, evitando di toccare occhi, naso e bocca con le mani sporche;  evitare il contatto ravvicinato con estranei e il contatto fisico, e mantenere la distanza di un metro. Limitare la socialità e non favorire gli assembramenti. **Evitare le strette di mano**, non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani. **Rispettare la distanza minima di un metro tra le persone**.

**La situazione è in continua evoluzione, l'azienda rimane in attesa di ricevere indicazioni ufficiali dalle istituzioni, pronta a metterle immediatamente in pratica.**

Consapevoli dei disagi che queste misure impattanti ma indispensabili arrecheranno, si confida nella massima collaborazione e senso di responsabilità di tutti in questo particolare momento storico.

**OGGETTO: INDICAZIONI OPERATIVE PER LA PREVENZIONE DELLA DIFFUSIONE DEL CORONAVIRUS**

Con riferimento all'oggetto, riepiloghiamo le misure di prevenzione e sicurezza adottate dall'Azienda in linea con quanto disposto dalle ultime direttive Ministeriali.

In tutte le Reception, in mensa ed in tutte le bacheche dell'azienda sono esposte le informative che il Ministero obbliga ad esporre negli ambienti di lavoro, da rispettare sempre. **Da oggi è disponibile un'apposita sessione sul sito internet aziendale, nelle news, da consultare per rimanere sempre aggiornati.**

**A seguito dell'entrata in vigore del Decreto 08/03/2020:**

**Possiamo andare al lavoro o no?** – “Le nuove limitazioni introdotte **non vietano gli spostamenti per comprovati motivi di lavoro**, salvo che siano soggetti in quarantena o in permanenza domiciliare fiduciaria. **Gli interessati potranno comprovare il motivo lavorativo dello spostamento mostrando apposita autocertificazione (\*)**. Si consiglia di tenere in auto un proprio cedolino e il badge aziendale da esibire alle forze di polizia in caso di eventuali controlli”.

**Non mi sembra di stare molto bene, come mi comporto?** - Non sottovalutare i sintomi influenzali, il nuovo decreto dice: “ai soggetti con sintomatologia da infezione respiratoria e febbre (maggiore di 37,5° C) è fortemente raccomandato di rimanere presso il proprio domicilio e limitare al massimo i contatti sociali, contattando il proprio medico curante. Divieto assoluto di mobilità dalla propria abitazione o dimora per i soggetti sottoposti alla misura della quarantena ovvero risultati positivi al virus;

**Rispettare la distanza di sicurezza interpersonale di un metro** ed evitare assembramenti, anche ai distributori di bevande



**Il datore di lavoro favorirà la fruizione di periodi di congedo ordinario o di ferie.**

**Regole generali per difendersi ed aggiornato dal DPCM del 03/08/2020**

- lavarsi spesso le mani;
- starnutire o tossire in un fazzoletto o con il gomito flesso, gettando i fazzoletti utilizzati immediatamente dopo l'uso e lavare le mani, evitando di toccare occhi, naso e bocca con le mani sporche;
- evitare il contatto ravvicinato con estranei e il contatto fisico, e mantenere la distanza di un metro. Limitare la socialità e non favorire gli assembramenti. **Evitare le strette di mano**, non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
- NON è consigliato l'impiego della mascherina per la prevenzione del soggetto sano**. Tratto dal **DPCM 08/03/2020 allegato 1 lettera m)**: **usare la mascherina solo se si sospetta di essere malati o se si presta assistenza a persone malate.**

**Per coloro che riscontrino sintomi influenzali o problemi respiratori, non sottovalutare i sintomi! ma:**

- I cittadini con sintomi influenzali riconducibili al virus non devono recarsi in pronto soccorso ma chiamare **il numero verde unico regionale 800.89.45.45**
- Oppure chiamare il 112, **o per informazioni generali il numero 1500**. Sarà valutata ogni singola situazione e si attiveranno di conseguenza.
- **Non sottovalutare sintomi influenzali come detto e in caso ci si accorga di questa condizione, non recarsi al lavoro e intraprendere le azioni al punto precedente. Qualora il lavoratore riceva da ATS eventuali indicazioni/prescrizioni è obbligatorio che queste vengano comunicate all'azienda (eventuale permanenza domiciliare fiduciaria con sorveglianza attiva o misure alternative);**
- **Limitare gli accessi di personale esterno se non strettamente necessario (visitatori, fornitori, clienti)**. Per i meeting con personale esterno privilegiare l'utilizzo di strumenti quali conference call e videochiamate.
- Si richiede a tutto il personale d'ufficio, di **mantenere ordinata e pulita la propria postazione lavorativa**. In particolare si raccomanda ogni sera di liberare più possibile le scrivanie per permettere una corretta pulizia delle stesse da parte del personale preposto. Sarà data comunicazione preventiva per la sanificazione programmata dei vari locali, in modo da favorire le operazioni da parte del personale esterno.
- Sono state rafforzate le misure di pulizia a cura delle ditte appaltatrici (utilizzo di igienizzanti base cloro e alcolica);
- Sono state messe a disposizione nelle aree di ricezione di personale esterno (portineria, magazzino, ingressi) dei dispenser con soluzioni idroalcoliche e adeguate informazioni di utilizzo e impiego per la detersione delle mani;
- Sono state rafforzate le misure igieniche di distribuzione pasti nella mensa aziendale e per i distributori di bevande (caffè/bibite)
- Sono stati riorganizzati temporaneamente gli orari di accesso alla mensa per garantire un minore afflusso di persone con conseguenti maggiori spazi vitali per il consumo dei pasti. Utilizzare tutti i tavoli a disposizione, **vale la regola di mantenere il metro di distanza tra le persone**.
- Sono stati programmati interventi di sanificazione certificata a cura di ditte specializzate, a partire da metà settimana, negli uffici, servizi, negli spogliatoi, ecc.
- **Si stanno valutando con i vari responsabili degli uffici e reparti, misure per garantire le disposizioni vigenti, riducendo la sovrapposibilità del personale e tutelare l'operatività aziendale**

**La situazione è in continua evoluzione, quindi si rimane in attesa di ricevere eventuali indicazioni dagli organi ufficiali.**

Si ringrazia per la collaborazione.

Rovato, 09/03/2020

La Direzione

**(\*)** Il ministero dell'Interno ha predisposto un modulo che si può scaricare dal sito del Viminale da compilare ed esibire **per giustificare lo spostamento**. Copia dello stesso, sarà messo a disposizione anche dalle autorità al momento del controllo qualora qualcuno non lo avesse. Il modulo è disponibile qui di seguito.

**Chi deve fare sempre lo stesso spostamento può utilizzare un unico modulo specificando che si tratta di un impegno a cadenza fissa.**

Le forze dell'ordine faranno a campione delle verifiche su queste dichiarazioni e se i riscontri saranno negativi scatta la denuncia per inosservanza di un provvedimento dell'autorità, che prevede l'arresto fino a tre mesi e una denuncia per reati dolosi contro la salute pubblica.

**AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 D.P.R. N. 445/2000**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato il \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), residente in \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_), via \_\_\_\_\_ e domiciliato in \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_), via \_\_\_\_\_, identificato a mezzo \_\_\_\_\_  
nr. \_\_\_\_\_, rilasciato da \_\_\_\_\_  
in data \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ , utenza telefonica \_\_\_\_\_, consapevole delle conseguenze penali  
previste in caso di dichiarazioni mendaci a pubblico ufficiale (**art. 495 c.p.**)

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

- **di non essere sottoposto alla misura della quarantena ovvero di non essere risultato positivo al COVID-19**(fatti salvi gli spostamenti disposti dalle Autorità sanitarie);
- **che lo spostamento è iniziato da** \_\_\_\_\_  
(indicare l'indirizzo da cui è iniziato) **con destinazione** \_\_\_\_\_
- **di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna ed adottate ai sensi degli artt. 1 e 2 del decreto legge 25 marzo 2020, n.19, concernenti le limitazioni alle possibilità di spostamento delle persone fisiche all'interno di tutto il territorio nazionale;**
- **di essere a conoscenza delle ulteriori limitazioni disposte con provvedimenti del**  
**Presidente delle Regione** \_\_\_\_\_ (indicare la Regione di partenza) **e del**  
**Presidente della Regione** \_\_\_\_\_ (indicare la Regione di arrivo) **e che lo spostamento**  
**rientra in uno dei casi consentiti dai medesimi provvedimenti** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (indicare quale);
- **di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 4 del decreto legge 25 marzo 2020, n. 19;**
- **che lo spostamento è determinato da:**
  - **comprovate esigenze lavorative;**
  - **assoluta urgenza;**
  - **situazione di necessità;**
  - **motivi di salute.**

A questo riguardo, dichiara che \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Data, ora e luogo del controllo**  
Firma del dichiarante

L'Operatore di Polizia